



Colegiul Național Pedagogic
„Carmen Sylva”, Timișoara,
Bld. C. D. Loga, nr. 45,
Tel: 0256490043

Nr.5412 din 25.11.2020

ANUNȚ CONCURS

Colegiul Național Pedagogic “Carmen Sylva” cu sediul în Timișoara, Bulevardul Constantin Diaconovici Loga nr.45, județul Timiș, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale, concurs aprobat prin H.G. nr. 286/2011, modificat și completat de H.G. nr. 1027/2014, în cadrul instituției.

- Denumirea posturilor :
- **paznic**: 2 posturi vacante contractuale pe perioadă nedeterminată;
 - **îngrijitor** : 2 posturi vacante contractuale pe perioadă nedeterminată;
 - **muncitor calificat întreținere** : 1 post vacant contractual pe perioadă nedeterminată.

I. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA CONCURS :

Condiții generale :

- cetățenia română și domiciliul stabil în România;
- cunoașterea temeinică a limbii române
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitate deplină de exercițiu, stare de sănătate corespunzătoare, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu are condamnări definitive (cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea);
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice, potrivit cerințelor posturilor scoase la concurs.

Condiții specifice de participare la concurs:

Pentru paznic: - nivelul studiilor medii/liceale; certificat de absolvire curs agent de pază;

- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – 3 ani.

Pentru îngrijitor: - nivelul studiilor medii/liceale;

- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – nu se solicită.

Pentru muncitor calificat întreținere:

- nivelul studiilor medii/liceale cu calificare în domeniul postului: tâmplar/electrician/instalator/zidar.

- vechime în specialitatea studiilor necesare ocupării postului – constituie avantaj experiența în calificarea dobândită.

-abilități de relaționare-comunicare cu întreg personalul din unitate;

-abilități de muncă în echipă;

-disponibilitate la program de lucru flexibil/prelungit;

-să știe să folosească materialele, uneltele de lucru specifice postului;

-răspunde de curățenia și igiena sectorului repartizat;

-disponibilitate pentru îndeplinirea altor sarcini date de conducerea unității, decât cele cuprinse în fișa postului;

-cunoștințe în domeniul sănătății, securității în muncă și PSI.

II. DOCUMENTE NECESARE LA ÎNSCRIERE:

La înscriere, candidații vor depune dosarul de concurs care va conține următoarele documente:

-cerere de înscriere la concurs adresată conducerii unității;

-actul de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz – original și copie;

-acte de studii – original și copie;

-copia carnetului de muncă, extras REVISAL și adeverința din care să rezulte vechimea în muncă;

- adeverință care să ateste starea de sănătate de la medicul de familie sau alte unități abilitate
- cazier judiciar;
- curriculum vitae care să cuprindă în mod obligatoriu lista locurilor de muncă ocupate până în prezent.

III. TEMATICA DE CONCURS:

- norme de securitate și sănătate în muncă;
- reglementări privind apărarea împotriva incendiilor, paza obiectivelor, a bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- norme de conduită profesională;
- noțiuni fundamentale de igienă;
- reguli de efectuare a curățeniei în unitățile de învățământ;
- intervenții la defecțiuni,avarii;
- norme de securitate și sănătate în muncă.

IV. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI:

Data, ora și locul de desfășurare a concursului: 18 decembrie 2020, ora 10.00, Colegiul Național Pedagogic „Carmen Sylva” Timișoara, B-dul.C.D.Loga Nr.45.

Proba scrisă: 18 decembrie 2020, ora 10.00

Proba practică: 18 decembrie 2020, ora 11.00

Proba interviu: 18 decembrie 2020, ora 12.00

Afișarea rezultatelor finale : 21 decembrie 2020.

Candidații vor depune actele pentru dosarul de concurs în perioada 26 noiembrie 2020 – 15 decembrie 2020 , între orele 14.00-16.00, la Secretariatul Colegiului Național Pedagogic „Carmen Sylva” Timișoara, B-dul.C.D.Loga Nr.45.

Date contact: Secretariat, tel.0256-490043.

V. BIBLIOGRAFIE:

-Ordinul M.E.C Nr.5447 din 31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților din învățământul preuniversitar- **Capitolul III**. Personalul nedidactic;

-Legea sănătății și securității în muncă Nr.319/2006, cu modificările și completările ulterioare- **Capitolele IV** –Obligațiile lucrătorilor, **V**- Supravegherea sănătății, **VI**- Comunicarea,cercetarea,înregistrarea și raportarea evenimentelor;

-Legea Nr.40/2010 privind modificarea și completarea Legii Nr.33/2003 privind paza obiectivelor, a bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;

-Legea Nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor –**Capitolele I** –Dispoziții generale , **II** - Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;

-Legea Nr.477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice- **Capitolul II** Norme de conduită profesională a personalului contractual.

DIRECTOR,

Prof.dr. Muntean Claudia Tatiana



SECRETAR ȘEF,

Tașcău Alina

